

測量年金会館施設利用申込書(兼承認書)

平成 年 月 日

そくりょう&デザイン企業年金基金 御中

事業所番号					
事業所名称					利用責任者 (ご担当者) (印)
住 所	〒				
連 絡 先	TEL	-	-	FAX	- - -

会館の利用諸規則を遵守の上、下記のとおり申込みます。

利用年月日	平成 年 月 日 (曜日)	利用人員	名
利用目的 ※1			ケータリング の希望 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
会合名称 (看板タイトル)			
利用時間	1 : 午前9時00分 ~ 午前12時00分まで 2 : 午後1時00分 ~ 午後5時00分まで 3 : 午後5時30分 ~ 午後8時00分まで	開始時間	時 分
利用会場	<input type="checkbox"/> 大会議室(2F) <input type="checkbox"/> 中会議室(3F) <input type="checkbox"/> 3A会議室(3F) <input type="checkbox"/> 3B会議室(3F) <input type="checkbox"/> 特別会議室(6F)		
机配置 (2F、3Fのみ)	<input type="checkbox"/> スクール形式 <input type="checkbox"/> 口の字 <input type="checkbox"/> コの字 <input type="checkbox"/> その他 希望形式を添付下さい		
備 品	<input type="checkbox"/> マイク(本) *2F、6Fのみ <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> (囲碁・将棋)一式 (台) <input type="checkbox"/> 持込備品 (※2)		
備 考 ※3			
支払方法	<input type="checkbox"/> 窓口支払 <input type="checkbox"/> 振 込 *事前精算です。土曜・夜間は営業時間外の為、窓口支払できません。 *お振込みの場合、ご利用2週間前頃に請求書を送付します。		
利用料金 ※4	室 料	円	
	備 品 料 金	円	合計 円

- ※1. 商品展示の利用や大型機材を持込む場合、別途20,000円発生します。
 ※2. 上記貸出備品と同種のものを持込む場合、持込料(貸出料の50%)が発生します。
 ※3. 湯茶(セルフサービス)が必要な場合、備考欄へ「湯茶希望」とご記入下さい。
 ※4. ご利用4日前よりキャンセル料(利用料金の100%)が発生します。
 ※5. 事前に荷物を送られる場合やお車でご来館される場合は、予めご連絡をお願いします。
 ※6. 飲食物の持込みは可能ですが、ゴミは必ずお持ち帰り下さい(放置の場合、回収費用を請求します)。
 ケータリングや弁当をご希望の方には業者をご紹介しますので、上記申込欄にチェックをお願いします。